| AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ | ***ÁREA DE TESORERÍA*** | *Espacio reservado para registro de entrada* |
|---|---|---|
| | *Código del Procedimiento:* **TES002** | |

# SOLICITUD DE ANTICIPO DE NÓMINA

## DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE ::::

| | | |
|---|---|---|
| DNI, NIF, NIE: | Nombre y Apellidos | |
| Domicilio: | | Código Postal: |
| Municipio: | Provincia: | Teléfono: |
| Correo electrónico: | Medio por el que desea recibir las comunicaciones: ☐ Notificación electrónica ☐ Correo postal | |

## RÉGIMEN DE PERSONAL ::::

☐ Personal Funcionario.

☐ Personal Laboral Fijo o Indefinido.

☐ Personal Laboral Temporal: Fecha Inicio Contrato: ___/___/_____ Fecha Fin Contrato: ___/___/_____

## SOLICITA ::::

La concesión de un anticipo del salario, **por importe de**[1] _____ **€**, a descontar en la próxima nómina, que se ingresará en el número de cuenta en el que percibe sus haberes mensuales.

**(1) Resolución de Alcaldía Presidencia 0245/2013, de 4 de abril:**

1. Los anticipos de nómina se podrán solicitar **del 10 al 25 de cada mes** (podrán pedirse todos los meses).
2. Se cobrarán, normalmente, a los dos días hábiles después de la solicitud mediante transferencia bancaria.
3. El límite será de **150 euros** mensuales, salvo para trabajadores fijos, que será de **300 euros**. No obstante, en casos de necesidad y/o urgencia debidamente justificada, se podrán conceder cuantías y plazos diferentes.

**CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:**

En cumplimiento de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal**, HE SIDO INFORMADO/A Y CONSIENTO DE FORMA EXPRESA** a que mis datos sean incorporados a un fichero con datos de carácter personal cuya finalidad es la atención de las solicitudes realizadas por las personas interesadas al Ayuntamiento de Pedro Muñoz. Le informamos asimismo que los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en el ámbito de competencias semejantes o materias comunes en cumplimiento de la legislación aplicable. Por tanto, tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, dirigiéndose ante el Responsable del Fichero, Ayuntamiento de Pedro Muñoz, Plaza España nº 1, 13620 Pedro Muñoz, Ciudad Real - España, adjuntando la fotocopia del D.N.I. e indicando en la carta la referencia "Atención derechos PD" o comunicándose directamente de manera electrónica al Ayuntamiento de Pedro Muñoz través del correo **dpd@pedro-munoz.com**

## FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE y, en su caso, SU REPRESENTANTE ::::

| | |
|---|---|
| Lugar y fecha: | Firma(s): |

**Sr. Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Pedro Muñoz**

**Tfno.: 926 586 001 | www.pedro-munoz.es | e-mail: ayuntamiento@pedro-munoz.com**